

Gymnasium Siegburg Alleestraße – Alleestraße 2, 53721 Siegburg

An die
Leitung des
Praktikumsbetriebes

Ansprechpartner/in:
Sekretariat
@gymnasium-alleestrassen.de

Telefon:
02241 102 66-00

Telefax:
02241 102 66-12

E-Mail:
Sekretariat
@gymnasium-alleestrassen.de

Internet:
www.gymnasium-alleestrassen.de

Schülerbetriebspraktikum 2027

Datum:
24. Februar 2026

Sehr geehrte Damen und Herren,

in der Zeit vom 18.01. - 29.01.2027 führen unsere Schülerinnen und Schüler der Jahrgangsstufe 10 ein Schülerbetriebspraktikum gemäß RdErl. d. MSWWF v. 21.04.2020 durch. Darum möchten wir Sie bitten, die Bewerbung unserer Schülerin/unseres Schülers wohlwollend zu prüfen und ihr/ihm in Verbindung mit praktischen Tätigkeiten einen Einblick in den Gesamtablauf Ihres Betriebes zu gewähren.

Das Praktikum ist eine offizielle Schulveranstaltung und begründet deswegen weder ein Ausbildungs- noch ein Beschäftigungsverhältnis. Eine Vergütung ist unzulässig. Fahrt- oder andere Nebenkosten entstehen dem Betrieb nicht. Die Praktikantinnen und Praktikanten sind vom Schulträger unfall- und haftpflichtversichert. Sie sollen keine Tätigkeiten mit erhöhter Infektions- oder Unfallgefahr übernehmen müssen. Die Arbeitszeiten entsprechen den Bestimmungen des Jugendschutzgesetzes. Die genauen Bestimmungen sind im Merkblatt „Leitfaden Schülerbetriebspraktikum“ des Ministeriums für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NRW zu finden:

https://www.mags.nrw/system/files/media/document/file/leitfaden_schuelerbetriebspraktikum.pdf

Am Gymnasium dient das Schülerbetriebspraktikum der eigenständigen Erfahrung der Arbeitswelt im Rahmen der Lernziele des gesellschaftswissenschaftlichen Aufgabenfeldes. Es wird im Unterricht vor- und nachbereitet. Hierfür erstellen die Praktikantinnen und Praktikanten eine Dokumentation, wobei sie angehalten sind, Betriebsinterna weder zu erfragen noch weiterzugeben. Die Praktikantinnen und Praktikanten werden von einer Lehrkraft betreut. Unsere Schülerin/Unser Schüler wird Ihnen zwei Formblätter vorlegen. Vor Beginn des Praktikums bestätigen Sie bitte auf dem Formblatt „Bescheinigung 1“, dass Sie unsere Schülerin/unseren Schüler als Praktikantin/Praktikanten aufnehmen werden.

Nach dem Praktikum füllen Sie bitte eine die „Bescheinigung 2/Praktikantenbeurteilung“ aus. Geben Sie diese bitte der Schülerin/dem Schüler mit, oder schicken Sie uns die Bescheinigung gerne per Post oder per Fax. Für Ihre Bereitschaft, unserer Schülerin/unserem Schüler einen Praktikumsplatz zur Verfügung zu stellen, danken wir Ihnen recht herzlich.

Mit freundlichen Grüßen

S. Trautwein, OSTd'
(Schulleiterin)

H. Burda, STD
(Mittelstufenkoordination)

Schulleiterin:
Sabine Trautwein
@gymnasium-alleestrassen.de

stellvertretende Schulleiterin:
Meike Jansen
@gymnasium-alleestrassen.de

Erprobungsstufenkoordination:
Alexandra Baensch
@gymnasium-alleestrassen.de

Mittelstufenkoordination:
Holger Burda
@gymnasium-alleestrassen.de

Oberstufenkoordination:
Dagmar Glaessner
@gymnasium-alleestrassen.de

Ganztagskoordination:
Eva Uessem
@gymnasium-alleestrassen.de

Innere Verwaltung:
Hakan Karanfil
@gymnasium-alleestrassen.de

